

BRUKERVEILEDNING

MELDINGSTELLER.NHN.NO

Meldingsteller

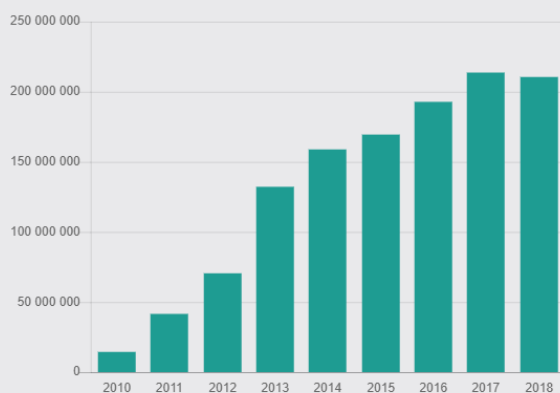
Meldingsteller er et verktøy utviklet av Norsk Helsenett for å kunne hente ut tallgrunnlag for antall elektroniske meldinger som utveksles mellom ulike aktører over helsenettet.

Med ferdigdefinerte rapporter samt muligheter for eget søk og filtrering, er dette verktøyet et tilbud til de som trenger oversikt over volum av meldingsutveksling, for trendanalyser og styringsinformasjon.

Hittil i år er det sendt **113 792 227** medisinske meldinger på EDI-format over helsenettet.

Totalt antall medisinske meldinger per år

Kvitteringer, systemmeldinger og ukjente kategorier er utelatt



Totalt antall meldinger siste måned



<https://meldingsteller.nhn.no/>

<https://nhn.no/helsenettet/meldingsteller/>

INNHold

1	Ordforklaringer	3
2	Om MELDINGSTELLER	5
2.1	Hva telles?	5
3	Forside	6
3.1	Totalt antall meldinger	6
3.2	Meldingskategorier fra alle aktører	6
3.3	Medisinske meldinger pr virksomhetstype	7
3.4	Mange-til-mange meldinger pr virksomhetstype	7
4	Innlogging.....	8
5	Standardrapporter	8
5.1	Nøkkeltall.....	9
5.2	SAMHANDLING	10
5.3	SAMSTAT RAPPORTER	11
5.4	KomUT rapporter.....	12
5.5	NYE Standardrapporter	13
6	Lag rapport.....	14
6.1	FILTER	15
6.1.1	Periode og Tidsinndeling	15
6.1.2	Meldingskategori og Meldingsformat	15
6.1.3	Avsender og/eller Mottaker	16
6.2	Gruppering	18
6.2.1	Valg av grupperinger.....	18
6.2.2	Sammensetning av filter og gruppering	20
6.2.3	Finne avsendere som sender til deaktiverte tjenester	21
6.3	Presentasjonsvalg	22
6.3.1	Forhåndsvis rapport	22
6.3.2	Last ned rapport.....	24
6.3.3	Nullstill skjema	24
7	Mine rapporter.....	25
7.1	Status på rapport.....	25
7.2	Last ned rapport	26

DOKUMENTHISTORIKK

DATO	VERSJON	BESKRIVELSE
20.09.2018	1.2	Oppdater med Egendefinerte rapporter
26.09.2018	1.3	Klar til publisering
13.12.2018	1.4	Oppdatert menyer og kodeverk.
29.03.2019	1.5	Innlogging med HelsID og tilgang fra internett
08.07.2019	1.6	Oppdatert med Deaktiverte tjenester

1 ORDFORKLARINGER

Meldingsteller	Meldingstilleren gir mulighet å lage spesifiserte søk gjennom filtrering på ulike verdier, for eksempel avsender, mottaker, meldingstype og meldingsformat. Man kan også sammenligne sin virksomhet med andre virksomheter gjennom flere oppslag, og følge utvikling i meldingsutvekslingen over tid.
Logg inn	Pålogging med HelseID, som er en felles påloggingsløsning for helse- og omsorgssektoren.. Som innlogget bruker vil du ha tilgang til rapporter som er lagret under «Mine rapporter», for senere nedlasting.
Standard rapporter	Ett sett med de vanligste rapporter klar til nedlasting, eks nøkkeltall med gruppering pr meldingskategori. Standard rapportene genereres automatisk hver mnd, kvartal eller år.
Lag rapport	Alle rapporter man selv genererer med bruk av Filter og Gruppering, kan forhåndsvises i web browser, eller lastes ned til Excel. Excel rapporter havner under «Mine rapporter» og for innlogget bruker kan de også hentes opp ved en senere anledning.
Medisinske meldinger	SUM av alle meldinger som sendes på helsenettet MINUS alle kvitteringsmeldinger (ACK, MessageError, SoapFault og AppRec), Systemmeldinger og Partnermeldinger.
STATISTIKK	Statistikk er å bearbeide tallmaterialet slik at man kan observere en trend eller tendens.
FILTER	I statistikkdelen av Meldingsteller «Lag rapport» kan man filtrere ønsket resultat med bruk av dato, meldingstype, avsender og mottaker.
Alle meldingstyper	En kategorisering av meldinger over 3 nivå, fra Meldingskategori (Basis, Dialog, PLO etc) til Meldingsstandard (Epikrise, Svarrapport etc) og til slutt Meldingsprofil (Henvisning ny tilstand, Svarrapport Biokjemi etc)
Meldingskategori	En kategori av meldinger, eks BASIS, Dialog, NAV, PLO etc. Benyttes i både Filter og Gruppering. I gruppering er dette Meldingstype Nivå 1
Meldingsstandard	En benevnelse på type melding under hver kategori, eks Henvisning, Epikrise eller Svarrapport etc. I Gruppering omtales meldingstype som Nivå 2
Meldingsprofil	Er meldingens funksjon og identifiseres ved hjelp av Service som en granulering av meldingstype, eks Svarrapport Patologi, Melding om innlagt pasient, Henvisning ny tilstand etc, som NIVÅ 3 i Gruppering.

Meldingsformat	Standard meldingsutveksling over helsenettets edi-tjeneste er på ebXML format. Meldingsteller kan identifisere de som sender på andre formater enn ebXML, "Ikke ebXML".
Virksomhetstype	Helsevirksomhet type (OID=9040) hentet fra kodeverksregister, for tiden Volven.no. Dette kodeverket inneholder koder som benyttes for å angi type virksomhet innenfor helse- og omsorgssektoren.
Tjenestetype	Kodeverk fra kodeverksregister, eks volven.no som gir informasjon om det faglige innholdet i de tjenestene som enhetene tilbyr pasientene pr virksomhetstype. Kan sammenstilles med kommunikasjonsparter i adresseregisteret.
Regioner	4 geografiske regioner (+Svalbard) med tilhørende fylker og kommuner
Aktør	En virksomhet (merket med 🏠), en tjeneste (merket med +) eller en fastlegetjeneste (merket med ⚙️) som kan velges som avsender eller mottaker.
GRUPPERING	Resultatet som skal presenteres kan grupperes på mange nivå fra for eksempel region, virksomhetstype, meldingstype etc. for både avsender og mottaker.
Action-Service kombinasjoner	I og med at alle meldinger i Meldingsteller baseres på ebXML konvolutten, brukes kombinasjoner av Action (meldingstype) og Service (meldingens funksjon) for å kartlegge "Alle meldingstyper"
Inverterer spørring	En funksjon i meldingsteller som finner de som IKKE er valgt i FILTER, presentert etter GRUPPERING. Eks kan man finne hvilken kommunetjeneste som IKKE har sendt en spesifikk PLO melding. (Kun tilgjengelig som standardrapport KomUt)
Tidsinndeling	Resultatet som skal presenteres kan være dag, måned, år eller total. Standard er Måned.
Nullstill skjema	Fjerner alle valg og setter alle felter til standardverdier.
Forhåndsvis rapport	Brukes når man har definert ønsket FILTER og GRUPPERING for å få resultatet presentert på skjerm. For større spørringer anbefales "Last ned rapport".
Last ned rapport	Hvis man ønsker å laste ned rapporten til Excel direkte uten å gå om visning i grensesnittet, velger man "Last ned rapport" – og rapporten kan navngis og finnes under "Mine rapporter"
MOR/BARN Forelder	I definisjoner av tilhørighet i adressering benyttes betegnelsen MOR/Forelder for virksomhet og tilhørende tjenester som BARN.

2 OM MELDINGSTELLER

Meldingsteller er verktøyet for å hente ut ukryptert tallgrunnlag for antall elektroniske meldinger som utveksles mellom ulike aktører i helsenettet. Verktøyet skal muliggjøre trendanalyser og bidra med styringsinformasjon ved å tilby oversikt over volumet for meldingsutveksling og tilbyr søk gjennom filtrering på ulike verdier (f.eks. avsender, mottaker, meldingstype og meldingsformat). I tillegg kan aktører bl.a. følge trendene over tid og sammenligne ulike virksomheter med sine egne.

En forutsetning for godt tallgrunnlag er at alle følger nasjonale standarder og har korrekt oppføring i adresseregisteret, slik at meldingene kan identifiseres og kategoriseres i meldingstelleren. Detaljerte søk krever at nøkkelinformasjonen i meldingene er korrekt, eksempelvis sender, mottaker, tidspunkt, meldingstype, osv.

Meldingsteller har samme datagrunnlag som Meldingsvalidator (<https://nhn.no/helsenettet/meldingsvalidator/>), men statistikken genereres på et bredere datagrunnlag med muligheter for å filtrere på både avsender og mottaker.

Selv om Meldingsteller er tilrettelagt som styringsinformasjon for sentrale myndigheter, helseforetak og kommuner, samt andre helserelaterte virksomheter, er verktøyet og filtrene offentlig tilgjengelige.

2.1 HVA TELLES?

Informasjon om **avsender og mottaker** finnes gjennom oppslag mot Adresseregisteret. For å avgjøre navn på avsender og mottaker, virksomhetstype, kommunikasjonspart, kommunetilhørighet og så videre, er det en forutsetning at virksomhetene har riktig informasjon registrert i Adresseregisteret.

Meldingsstandard avgjøres også av innholdet i meldingen, nærmere bestemt av innholdet i feltet "eb:Action" eller i Namespace når dette innføres i 2019. Denne informasjon er avgjørende for å kunne identifisere hva slags melding som utveksles og for å kunne kategorisere meldingene.

Tidspunkt for sending avgjøres også fra informasjon i selve ebXMLmeldingen.

Etter ønske fra sektoren inneholder meldingstelleren ingen logikk for telling av meldinger. Det vil si at **hver melding telles som én ny melding**. For eksempel vil en gjentakende sending av samme melding og sending av en kopi av en melding, telles som nye meldinger i meldingstelleren.

Norsk Helsenett vurderer behov og muligheter fortløpende, og videreutvikler tjenesten på bakgrunn av tilbakemeldinger fra sektoren.

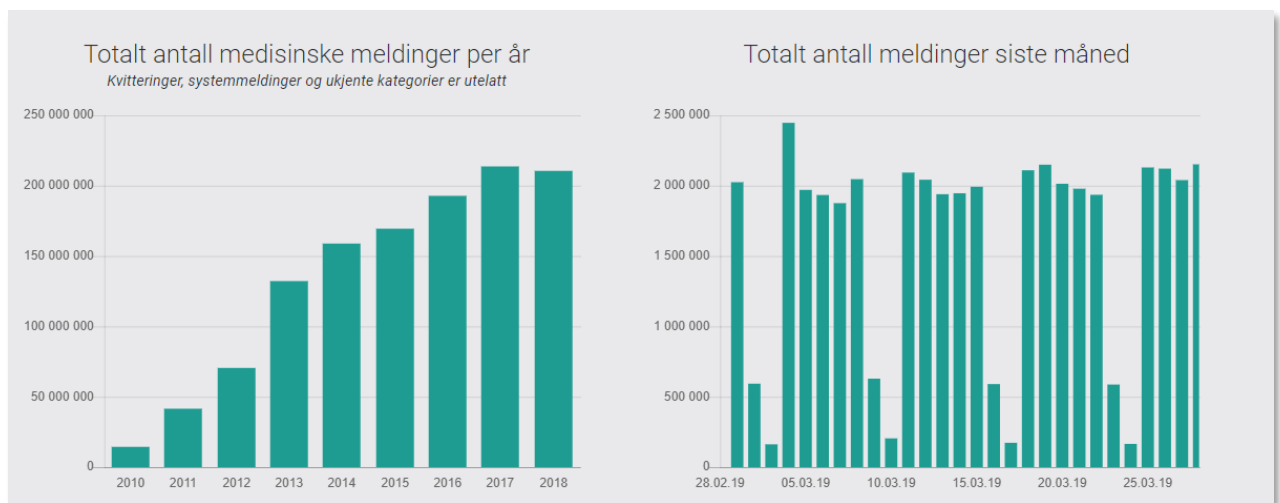
3 FORSIDE

Forsiden viser antall medisinske meldinger hittil i år i overskriften.

3.1 TOTALT ANTALL MELDINGER

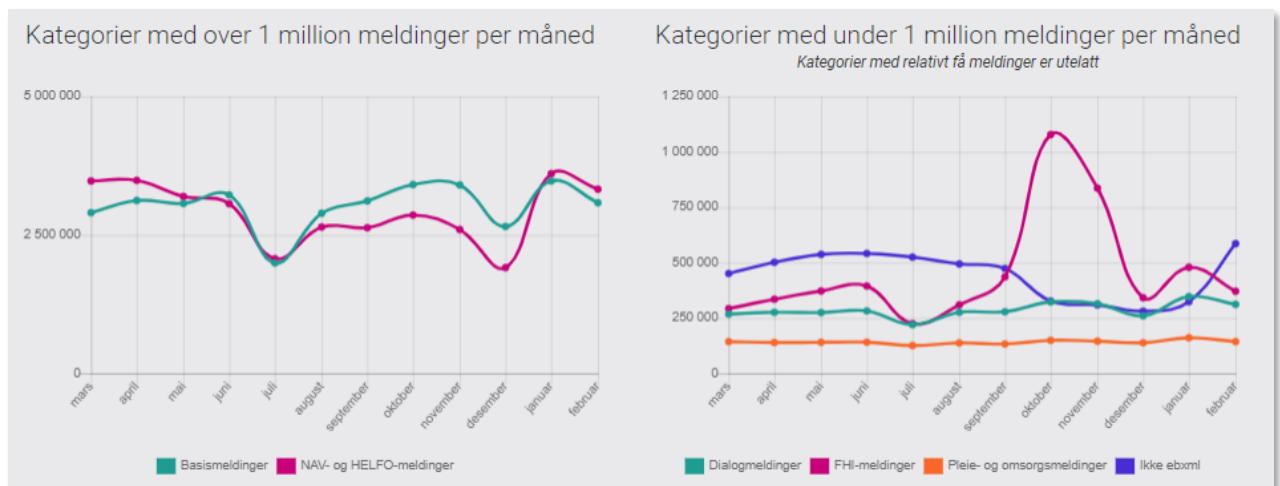
Grafer under viser utvikling av antall medisinske meldinger siden 2010 og frem til siste hele år.

Totalt antall meldinger siste mnd. inkluderer alle meldinger, også kvitteringsmeldinger, fordelt pr dag. I en normal uke, vil det sendes ca 2 mill meldinger i ukedagene og 100.000 – 5000.000 i helgedagene.



3.2 MELDINGSKATEGORIER FRA ALLE AKTØRER

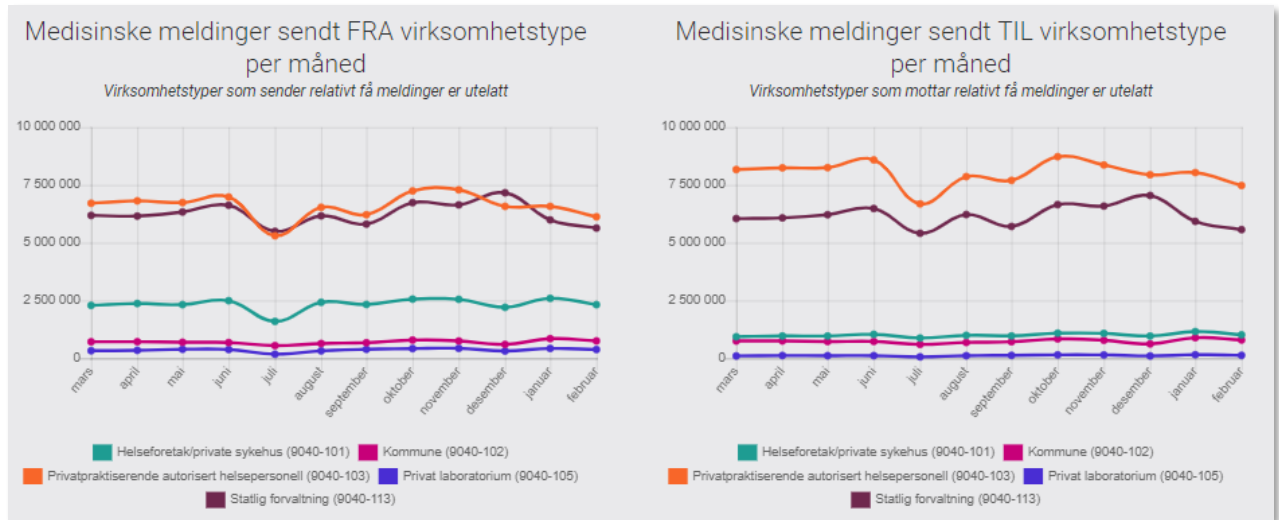
Kategorier av meldinger viser hvor mange meldinger av type e-resept meldinger, NAV/Helfo meldinger, basismeldinger, FHI-meldinger, Dialogmeldinger, PLO meldinger etc, som er sendt fra alle aktører siste 12 mnd fordelt pr måned.



3.3 MEDISINSKE MELDINGER PR VIRKSOMHETSTYPE

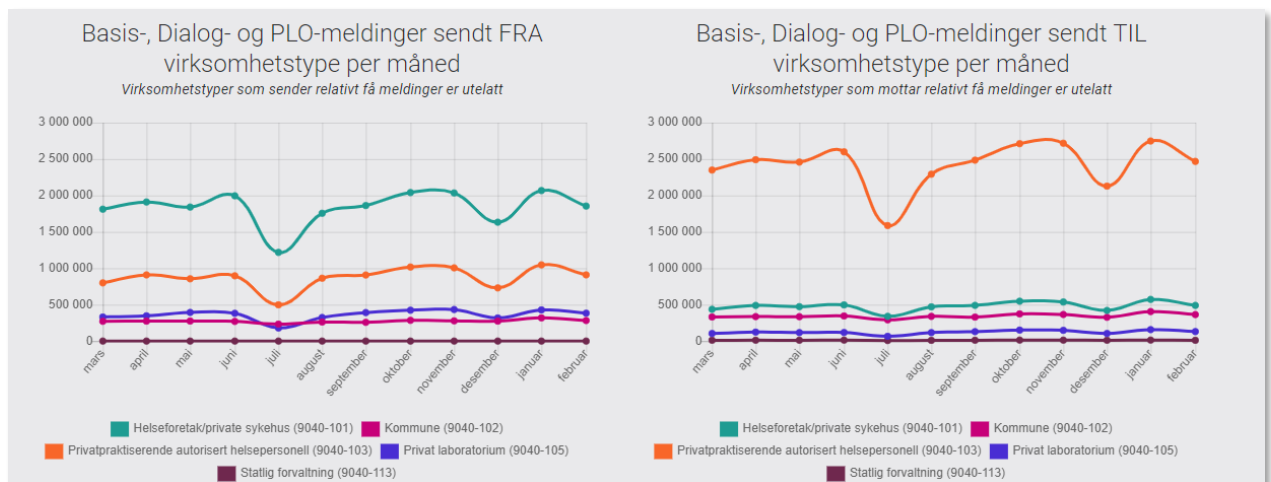
Graf med medisinske meldinger viser trender for medisinske meldinger sent **FRA** virksomhetstype, og tilsvarende for hvem som er mottaker, **TIL**, pr virksomhetstype.

Medisinske meldinger inkluderer ikke kvitteringsmeldinger og/eller systemmeldinger.



3.4 MANGE-TIL-MANGE MELDINGER PR VIRKSOMHETSTYPE

Graf med Basis-, Dialog og PLO meldinger viser trender for meldinger sent **FRA** virksomhetstype, og tilsvarende for hvem som er mottaker, **TIL**, pr virksomhetstype.



4 INNLOGGING

Ved å logge på med HelseID, en felles påloggingsløsning for helse- og omsorgssektoren, vil man kunne hente opp egne rapporter under «Mine Rapporter» for senere behandling. Se <https://nhn.no/helseid/> for mere informasjon.

For ikke innlogget bruker vil egne rapporter lastes ned automatisk, men man vil ikke kunne laste ned rapportene ved en senere anledning.

Ta kontakt med vårt kundesenter@nhn.no hvis du trenger bistand rundt påloggingsinformasjon til HelseID.

5 STANDARDRAPPORTER

norsk **helsenett** Forside Standardrapporter Lag rapport Mine rapporter Om nhn-sveino

Standardrapporter

Meldingsteller genererer et sett av rapporter definert av sektorens behov, automatisk til planlagte intervaller. Rapportene kan lastes ned til Excel for videre bearbeidelse og lokal arkivering.

Grunnlaget for rapportene hentes fra den ukrypterte delen av meldingen og all supplerende informasjon om kommunikasjonspartene hentes fra opplysninger som aktørene selv har registrert i Adresseregisteret.

Ved behov for nye eller endring av eksisterende rapporter, ta kontakt med vårt kundesenter@nhn.no.

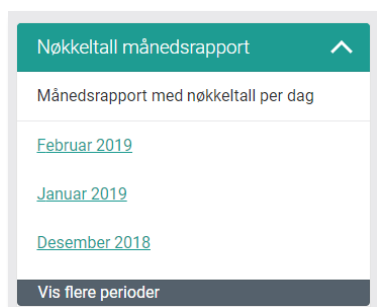
Standardrapporter skal være det foretrukne valget for å hente ut informasjon om meldingsutbredelse i sektoren, inndelt i 4 kategorier.







<h3>Nøkkeltall</h3> <p>Viser en oppsummert status på antall meldinger som er sendt per meldingskategori.</p>	<h3>Samhandling</h3> <p>Viser samhandling mellom ulike virksomhetstyper innenfor medisinske meldingskategorier.</p>
<h3>KomUT</h3> <p>Viser samhandling med kommunene innenfor PLO- og Dasismeldinger.</p>	<h3>SamSTAT</h3> <p>Viser samhandling mellom kommuner, helseforetak og fastleger innenfor meldingskategoriene PLO- og Dialogmeldinger.</p>

5.1 NØKKELTALL

Rapporter med nøkkeltall genereres hver måned eller år og inneholder informasjon om blant annet kjente meldingskategorier, ukjente meldingsprofiler og meldinger som ikke er ebXML meldinger.

Rapportene genereres automatisk til planlagte intervaller og kan lastes ned til Excel for videre bearbeidelse og lokal arkivering.



<p>Nøkkeltall månedsrapport</p> <p>Nøkkeltall månedsrapport er en rapport som viser antall meldinger som er sendt per meldingskategori (Basis-, PLO-, Dialog-, eResept-, NAV-meldinger etc), samt summering av antall medisinske meldinger per dag for en gitt måned.</p>	<p>Nøkkeltall månedsrapport </p> <p>Månedsrapport med nøkkeltall per dag</p>
<p>Nøkkeltall årsrapport</p> <p>Nøkkeltall årsrapport er en rapport som viser antall meldinger som er sendt per meldingskategori (Basis-, PLO-, Dialog-, eResept-, NAV-meldinger etc), samt summering av antall medisinske meldinger per dag for et helt år.</p>	<p>Nøkkeltall årsrapport </p> <p>Årsrapport med nøkkeltall per dag</p>
<p>Action Service</p> <p>Månedlig rapport over antall kombinasjoner av Service/Action som er sendt siste måned.</p>	<p>Action Service </p> <p>Rapport over meldinger sendt per action-service kombinasjon</p>
<p>Action Service som ikke er kategorisert</p> <p>Månedlig rapport over antall ukjente kombinasjoner av Service/Action som er sendt siste måned.</p>	<p>Action Service som ikke er kategorisert </p> <p>Rapport over alle action-service kombinasjoner som ikke har blitt kategorisert</p>
<p>Ikke ebXML format</p> <p>Månedlig rapport over antall ukjente kombinasjoner av Service/Action som er sendt siste måned, med tilhørende adresseringsinformasjon der dette finnes.</p>	<p>Ikke ebXML format </p> <p>Rapport over alle meldinger der innholdet ikke er ebXML</p>
<p>Antall sendte meldinger</p> <p>Rapporten viser antall meldinger som er sendt per avsender for meldingskategoriene Basis-, PLO-, Dialog- og Kvitteringsmeldinger. Alle regioner er representert og rapporten genereres automatisk per måned.</p>	<p>Antall sendte meldinger </p> <p>Basis-, PLO-, Dialog og Kvitteringsmeldinger sendt per avsender for alle regioner</p>

5.2 SAMHANDLING

Rapportene består av både detaljert oversikt i et samhandlingsbarometer og i mere overordnet samhandling på meldingskategorinivå.

Alle regioner er representert i tillegg til utvidet informasjon innhentet fra Adresseregisteret, som f.eks. Annen stedsangivelse.

Samhandlingsbarometeret

Rapporten viser antall mange-til-mange meldinger mellom virksomhetstypene Kommune (9040-102), Helseforetak/private sykehus (9040-101) og Fastlege/privatpraktiserende autorisert helsepersonell (9040-103).

Samhandlingsbarometeret er en tung Excel-rapport på opp mot 200.000 rader per månedsrapport og viser detaljert informasjon om både avsender og mottaker samt antall meldinger sendt per kommunikasjonspart per måned.

Medisinske meldinger per virksomhetstype

Rapporten viser antall medisinske meldinger mellom alle virksomhetstyper per måned og region, med lavere detaljnivå enn Samhandlingsbarometeret.

Samhandlingsbarometeret

Basis-, PLO- og Dialogmeldinger mellom kommuner, helseforetak og fastleger i alle regioner

Medisinske meldinger per virksomhetstype

Årsrapport for medisinske meldinger per virksomhetstype i alle regioner

Fra informasjon i konvoluttens adressering henter vi relatert informasjon fra adresseregisteret.

Hvis det er feilregistreringer i AR, vil dette også presenteres i rapporten. Det vil også forekomme tomme felter ved uoverensstemmelser, men HER-ID FRA og TIL samt antall vil presenteres.

J	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	
	År	IM2	Meldingskategori	Fra Herk	Fra navn	Fra kommune	Fra kommun	Fra region	Fra -	Fra -	Fra tj	Fra kode	Fra Virk	Til Herk	Til navn	Til kommune	Til ki	Til region	Til -	Til kode	Til tjenest	Til kod	Til Virksomhetstype	Antall	
2	2018	5	Basismeldinger	43	HEISE BERGEN HF	Bergen	1201	Helse Vest	9040-101	Helseforet	136456	KRISTINA ROALDSTVEIT BØE	Voss	1205	Helse Vest	9040-103	Privatpraktiserende autoris	1						1	
3	2018	5	Basismeldinger	44	HEISE STAVANGER HF	Stavanger	1103	Helse Vest	9040-101	Helseforet	136587	MARIA HEJE VOLDOR BORGEN	Stavanger	1103	Helse Vest	2 etasje	9040-103	Privatpraktiserende autoris	43					43	
4	2018	5	Basismeldinger	45	HEISE FOMNA HF	Haugesund	1108	Helse Vest	9040-101	Helseforet	136587	KRISTINA BÅNTZAU SKOV	Ene	1111	Helse Vest		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
5	2018	5	Basismeldinger	98437	Medisinsk biokjemi	Ålesund	1504	Helse Midt-Norge	8654-L Medisi	9040-101	Helseforet	136355	ARTHUR SOLEBOWSKI	Ålesund	1504	Helse Midt-Norge	9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
6	2018	5	Dialogmeldinger	85113	GERD SIGVY SOLBERG OML HÅ		1119	Helse Vest	9040-103	Privatprak	136355	jordmorgeneste	HÅ	1119	Helse Vest	8666-KF011 8666-KF014	9040-102	Kommune						1	
7	2018	5	Basismeldinger	84667	VESTRE VIKEN HF	Drammen	602	Helse Sør-Øst	9040-101	Helseforet	136345													1	
8	2018	5	Basismeldinger	87711	OSLO UNIVERSITETSSYKEH Oslo		501	Helse Sør-Øst	9040-101	Helseforet	136345													1	
9	2018	5	Basismeldinger	32	SYKEHUSET INNLANDET HF	Ringsaker	412	Helse Sør-Øst	9040-101	Helseforet	136333	Helsestasjon for ungdom	Åsnes	425	Helse Sør-Øst	8663-KF011 Helsestasjon	9040-102	Kommune						1	
10	2018	5	Basismeldinger	32	SYKEHUSET INNLANDET HF	Ringsaker	412	Helse Sør-Øst	9040-101	Helseforet	136332	Jordmorgeneste	Åsnes	425	Helse Sør-Øst	8663-KF011 Jordmorgen	9040-102	Kommune						1	
11	2018	5	Basismeldinger	84667	VESTRE VIKEN HF	Drammen	602	Helse Sør-Øst	9040-101	Helseforet	136322													1	
12	2018	5	Dialogmeldinger	89105	Sykepleietjeneste, pleie- Gjøvik		502	Helse Sør-Øst	8663-K Sykeple	9040-102	Kommune	136309	FREDRIK ØRLYNG	Gjøvik	502	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatpraktiserende autoris	4					4	
13	2018	5	Dialogmeldinger	129125	Psykisk kommunehelsete Gjøvik		502	Helse Sør-Øst	8663-K Psykisk	9040-102	Kommune	136309	FREDRIK ØRLYNG	Gjøvik	502	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
14	2018	5	Basismeldinger	43	HEISE BERGEN HF	Bergen	1201	Helse Vest	9040-101	Helseforet	136348	RIVIND SANDREFF EGGEN	Bergen	1201	Helse Vest		9040-103	Privatpraktiserende autoris	28					28	
15	2018	5	Basismeldinger	59593	ESSEN STORVAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136293	CLEMENS MARCUS VITALES GROSS	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
16	2018	5	Basismeldinger	81253	SISSEL BØRTINE GUNDERS Skien		606	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136293	CLEMENS MARCUS VITALES GROSS	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
17	2018	5	Basismeldinger	138380	CHRISTINE LIND LANGELM Skien		606	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136288	CLEMENS MARCUS VITALES GROSS	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
18	2018	5	Basismeldinger	59593	ESSEN STORVAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	3					3	
19	2018	5	Basismeldinger	59598	TRINE FREDRIKSEN	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
20	2018	5	Basismeldinger	77360	JON ERIK BILLINGTON	Skien	606	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	5					5	
21	2018	5	Basismeldinger	81253	SISSEL BØRTINE GUNDERS Skien		606	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	3					3	
22	2018	5	Basismeldinger	105300	CATHRINE JYOTI SKJØNSTAL Porsgrunn		605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	2					2	
23	2018	5	Basismeldinger	107402	FREDRIK FAREID	Bamble	814	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
24	2018	5	Basismeldinger	118017	OSLO ESSEN GURUM Skien		606	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
25	2018	5	Basismeldinger	128927	ERIK VASSDAL BUDRØY Bamble		814	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136292	JAN DAG SOLL	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
26	2018	5	Basismeldinger	520	ØYSTEM VIK	Bamble	814	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
27	2018	5	Basismeldinger	58209	ESSEN STORVAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
28	2018	5	Basismeldinger	77359	KRISTIN PRESTEGAARD Skien		606	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
29	2018	5	Basismeldinger	80987	ROBERT ANDRE DALENE	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
30	2018	5	Basismeldinger	81253	SISSEL BØRTINE GUNDERS Skien		606	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
31	2018	5	Basismeldinger	101026	JOHN MARLUS FRISK Drangedal		817	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
32	2018	5	Basismeldinger	105300	CATHRINE JYOTI SKJØNSTAL Porsgrunn		605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	4					4	
33	2018	5	Basismeldinger	128927	ERIK VASSDAL BUDRØY Bamble		814	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
34	2018	5	Basismeldinger	134922	HEMING BOKSTRØM Porsgrunn		605	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
35	2018	5	Basismeldinger	135461	JELINA PARAT	Siljan	811	Helse Sør-Øst	9040-103	Privatprak	136284	LINN RØYNELAND	Porsgrunn	605	Helse Sør-Øst		9040-103	Privatpraktiserende autoris	2					2	
36	2018	5	Basismeldinger	43	HEISE BERGEN HF	Bergen	1201	Helse Vest	9040-101	Helseforet	136282	KARIN ANNE REITAN	Bergen	1201	Helse Vest		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
37	2018	5	Basismeldinger	92029	Medisinsk biokjemi	Trondheim	4902	Helse Nord	8654-L Medisi	9040-101	Helseforet	136270	MARLA LIQVAT ALI	Kvaløya	4911	Helse Nord	9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1	
38	2018	5	Basismeldinger	43	HEISE BERGEN HF	Bergen	1201	Helse Vest	9040-101	Helseforet	136269	STINE VOLL AASEN	Jølster	1431	Helse Vest		9040-103	Privatpraktiserende autoris	2					2	
39	2018	5	Basismeldinger	68	HEISE FORDE HF	Farde	1432	Helse Vest	8655-S Øyevik	9040-101	Helseforet	136269	STINE VOLL AASEN	Jølster	1431	Helse Vest		9040-103	Privatpraktiserende autoris	18					18
40	2018	5	Basismeldinger	90180	Øyevikkommer	Farde	1432	Helse Vest	8655-S Øyevik	9040-101	Helseforet	136269	STINE VOLL AASEN	Jølster	1431	Helse Vest		9040-103	Privatpraktiserende autoris	5					5
41	2018	5	Basismeldinger	118269	Feilregistrert avsender/Farde		1432	Helse Vest	8655-S Feilregistr	9040-101	Helseforet	136269	STINE VOLL AASEN	Jølster	1431	Helse Vest		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1
42	2018	5	Basismeldinger	96143	Råtingen	Bode	1804	Helse Nord	8654-B Råtingen	9040-101	Helseforet	136267	KAZEM TAVAKOLI ZADEH	Vestvågøy	1860	Helse Nord		9040-103	Privatpraktiserende autoris	1					1
43	2018	5	Basismeldinger	108638	Medisinsk biokjemi	Bode	1804	Helse Nord	8654-L Medisi	9040-101	Helseforet	136267	KAZEM TAVAKOLI ZADEH	Vestvågøy	1860	Helse Nord		9040-103	Privatpraktiserende autoris	35					35

Rapporten viser også hvor avsender/mottaker er en virksomhet i stedet for kommunikasjonspart. I slike tilfeller vil celle for tjenestekode og tjenestenavn være blankt.

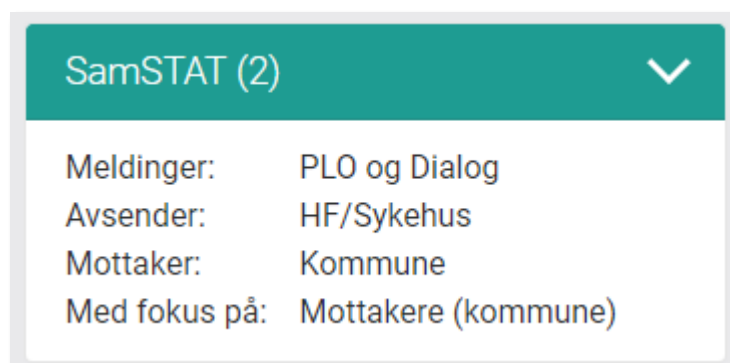
5.3 SAMSTAT RAPPORTER

SamSTAT-rapportene viser antall Pleie- og omsorgsmeldinger og Dialogmeldinger som sendes mellom virksomhetstypen Kommune (102) og de to virksomhetsgruppene Helseforetak og private sykehus (101) og Fastleger (103) (Privatpraktiserende autorisert helsepersonell). Rapportene genereres hvert halvår.

Den enkelte rapport viser detaljert informasjon om enten avsendere eller mottakere.

Rapport 3 og 4 viser detaljer om hvert Helseforetakene/Private sykehus (101), alle andre rapporter (1,2,5,6,7 og 8) viser detaljer om hver Kommune (102).

Rapportene genereres automatisk til planlagte intervaller og kan lastes ned til Excel for videre bearbeidelse og lokal arkivering.



	A	B	D	E	F	H	J	K
1	Til Herid	Til navn	Til kom	Til kommune	Til EDI-adresse	Til kode	Til kode	Antall
2	96831	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1428	Askvoll	ask.omsorg@edi.nhn.no	KP02	8663	393
3	97666	Saksbehandler pleie, omsorg, rehab.	1114	Bjerkreim	plo.bjerkreim@edi.nhn.no	KD0501	8663	91
4	97664	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1114	Bjerkreim	plo.bjerkreim@edi.nhn.no	KP02	8663	113
5	106404	Saksbehandler pleie, omsorg, rehab.	1130	Strand	plo.strand@edi.nhn.no	KD0501	8663	563
6	106408	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1130	Strand	plo.strand@edi.nhn.no	KP02	8663	694
7	96376	Saksbehandler pleie, omsorg, rehab.	711	Svelvik	svelvik.kommune.pleieogomsorg@e	KD0501	8663	334
8	115574	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	814	Bamble	bamble.kommune@edi.nhn.no	KP02	8663	659
9	94336	Saksbehandler pleie, omsorg, rehab.	1865	Vågan	vagan.helseogomsorg@edi.nhn.no	KD0501	8663	570
10	100276	SØRFOLD KOMMUNE	1845	Sørfold		102	9040	235
11	97890	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1445	Gloppen	gloppen-omsorg@edi.nhn.no	KP02	8663	651
12	97556	Saksbehandler pleie, omsorg, rehab.	1438	Bremanger	plo.bremanger.kommune@edi.nhn.r	KD0501	8663	345
13	88702	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1401	Flora	flora.helseogomsorg@edi.nhn.no	KP02	8663	1572
14	92926	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1263	Lindås	plo.lindas.kommune@edi.nhn.no	KP02	8663	1233

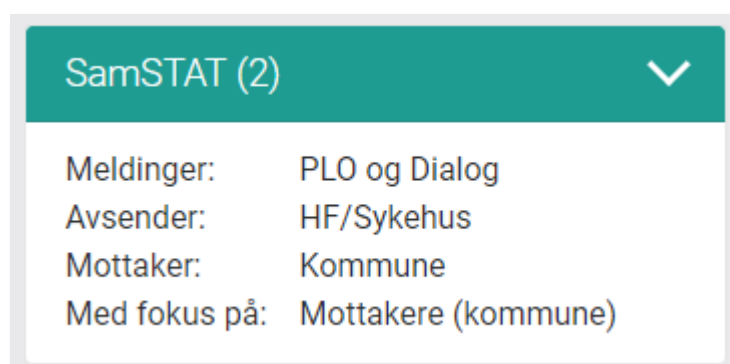
1. SAMSTAT 1 Dialog og PLO-meldinger FRA den enkelte kommune til alle HF/PSH (101)
2. SAMSTAT 2 Dialog og PLO-meldinger TIL den enkelte kommune fra alle HF/PSH (101)
3. SAMSTAT 3 Dialog og PLO-meldinger FRA det enkelte HF/PSH til alle Kommuner (102)
4. SAMSTAT 4 Dialog og PLO-meldinger TIL det enkelte HF/PSH fra alle Kommuner (102)
5. SAMSTAT 5 Dialog og PLO-meldinger FRA den enkelte kommune til alle Fastleger (103)
6. SAMSTAT 6 Dialog og PLO-meldinger TIL den enkelte kommune fra alle Fastleger (103)
7. SAMSTAT 7 Antall "Innlagt pasient" TIL den enkelte kommune fra alle HF/PSH (101)
8. SAMSTAT 8 Antall "Innleggelsesrapport" FRA den enkelte kommune til alle HF/PSH (101)

5.4 KOMUT RAPPORTER

KomUT-rapportene viser antall PLO, BASIS- og SYSVAK meldinger som sendes mellom virksomhetstypen Kommune (102) og de to virksomhetsgruppene Helseforetak /private sykehus (101) og Fastlege/Privatpraktiserende autorisert helsepersonell (103).

Rapportene genereres hvert kvartal.

Den enkelte rapport viser detaljert informasjon om hver enkelt kommune som avsender eller mottaker.



	A	B	D	E	F	H	J	K
1	Fra Herld	Fra navn	Fra ko	Fra kommun	Fra EDI-adresse	Fra kode	Fra kod	Antall
2	81337	KRISTIANSAND KOMMUNE	1001	Kristiansand		102	9040	816
3	89230	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	231	Skedsmo	skedsmo.pleie-omsorg@edi.nhn.no	KP02	8663	102
4	102917	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	215	Frogn	frogn.kommune.po@edi.nhn.no	KP02	8663	34
5	88219	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	5001		helseogvelferd.trondheim@edi.nhn	KP02	8663	338
6	99584	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	427	Elverum	elverum.kommune.plo@edi.nhn.no	KP02	8663	148
7	96831	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1428	Askvoll	ask.omsorg@edi.nhn.no	KP02	8663	23
8	96951	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1231	Ullensvang	ploms-ullensvang.herad@edi.nhn.no	KP02	8663	67
9	92553	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	5018		pleieogomsorg.afjord.kommune@ed	KP02	8663	212
10	97376	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1439	Vågsøy	pro.vagsoy@edi.nhn.no	KP02	8663	236
11	95770	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	238	Nannestad	bistand.og.omsorg.nannestad.komm	KP02	8663	38
12	88223	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	1804	Bodø	pleieogomsorg.bodo.kommune@ed	KP02	8663	43
13	97719	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	620	Hol	hol.omsorg@edi.nhn.no	KP02	8663	11
14	89105	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	502	Gjøvik	ho.gjovik.kommune@edi.nhn.no	KP02	8663	267
15	132580	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	729		plo.færder@edi.nhn.no	KP02	8663	62
16	97145	Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg	616	Nes	nes.omsorg@edi.nhn.no	KP02	8663	28
17	88211	Sykepleietjeneste med utdelt...	1001	Bodo	pleieogomsorg.bodo.kommune@ed	KP02	8663	261

1. KomUt 1 PLO-meldinger FRA den enkelte kommune til alle HF/PSH (101)
2. KomUt 2 PLO-meldinger TIL den enkelte kommune fra alle HF/PSH (101)
3. KomUt 3 PLO-meldinger FRA det enkelte Kommuner til alle Fastleger (103)
4. KomUt 4 PLO-meldinger TIL det enkelte Kommuner fra alle Fastleger (103)
5. KomUt 5 BASIS-meldinger FRA den enkelte kommune til alle HF/PSH (101)
6. KomUt 6 BASIS-meldinger TIL den enkelte kommune fra alle HF/PSH (101)
7. KomUt 7 Hvilke kommuner sender SYSVAK
8. Kommunikasjonstjenester som ikke sender elektronisk

5.5 NYE STANDARDRAPPORTER

Det vil til enhver tid dukke opp nye standard rapporter. Disse vil listes opp fortløpende. Ta kontakt med vårt kundesenter@nhn.no for bestilling av ny standardrapport.

Før en slik bestilling blir vurdert, må vi ha et godt bestillingsunderlag;

Hva er formålet med rapporten, hvem har behov for å kjøre rapporten, kort beskrivelse.

Legg med eksempel på ønsket resultat, filtrering, gruppering og periode, i tillegg til hvor ofte dere ønsker at rapporten skal kjøres og med hvilket navn som skal benyttes.

6 LAG RAPPORT

norsk**helsenett** Forside Standardrapporter Lag rapport Mine rapporter Om SVEIN OLAV OLDEN

Lag rapport

Her kan man definere egne rapporter hvor man selv kan filtrere på meldingskategorier og adresseringsinformasjon innenfor en valgt periode. Man kan velge å filtrere på bare avsender, mottaker, ingen av de eller begge.

Med gruppering menes hvordan resultatet skal presenteres, om man ønsker å gruppere på virksomhet, meldingstype, område etc., eller en kombinasjon av flere grupperinger. Rapporten kan forhåndsvises eller lastes ned til Excel.

"Lag rapport" er inndelt i mange FILTER og én GRUPPERING over flere nivå.

Periode

Uke

Måned

6 Mnd

Hittil i år

01.02.2019

28.02.2019

📅

Tidsinndeling

Dag
 Måned
 År
 Total

Meldingskategori

Alle meldingskategorier

Meldingsformat

EbXml
 Ikke EbXml

Avsender

Velg avsender ?

Virksomhetstype: Alle virksomhetstyper

Tjenestetypetype: Legevakt x

Geografisk region: Midt-Norge x

Mottaker

Velg mottaker ?

Virksomhetstype: Privatpraktiserende autorisert helsepersonell x

Tjenestetypetype: Alle tjenestetyper

Geografisk region: Alle geografiske regioner

Gruppering

1. gruppering: Kommune (Avsender) x

2. gruppering: Velg gruppering ▼

6.1 FILTER

6.1.1 Periode og Tidsinndeling

Ved å bruke kalenderfunksjon kan man definere valgt periode man ønsker å begrense søket til.

Tidsinndelingen er for presentasjonen, og de skal vises fordelt pr dag, mnd, år eller totalt.

Standard innstilling er Måned.

The screenshot shows a filter interface with two rows. The first row is for 'Periode' (Period) and contains buttons for 'Uke' (Week), 'Måned' (Month), '6 Mnd' (6 Months), 'Hittil i år' (Up to this year), and two date fields: '01.02.2019' and '28.02.2019', followed by a calendar icon. The second row is for 'Tidsinndeling' (Time division) and contains radio buttons for 'Dag' (Day), 'Måned' (Month), 'År' (Year), and 'Total'.

6.1.2 Meldingskategori og Meldingsformat

Hvis man ønsker å begrense søket til en bestemt "Meldingskategori", "Meldingsstandard" eller "Meldingsprofil", kan dette gjøres her, eller utelates for å inkludere "Alle meldingsstandarder". Det vil på et senere tidspunkt være mulig å velge flere kategorier.

For Meldingsformat er ebXML valgt som standard.

The screenshot shows a filter interface with two rows. The first row is for 'Meldingskategori' (Message category) and contains a dropdown menu with a right arrow and the text 'Alle meldingskategorier' (All message categories). The second row is for 'Meldingsformat' (Message format) and contains a checked checkbox for 'EbXml' and an unchecked checkbox for 'Ikke EbXml'.

The screenshot shows a dialog box titled 'Velg én meldingskategori' (Select one message category) with a close button (x) in the top right corner. The dialog contains two columns of dropdown menus. The left column includes: Dialogmeldinger, FHI-meldinger, Helsedirektoratet, Ikke kategorisert, Kreftmeldinger, and Kvitteringer. The right column includes: NAV- og HELFO-meldinger, Pleie- og omsorgsmeldinger, Skatteetaten, Systemmeldinger, eResept-meldinger, Ukjent kategori, and Basismeldinger. At the bottom of the dialog are three buttons: 'Kollapser filter' (Collapse filter), 'Nullstill filter' (Reset filter), and 'Lagre filter' (Save filter).

6.1.3 Avsender og/eller Mottaker

For både Avsender og Mottaker kan man filtrere ut det man ønsker av Virksomhetstype, og/eller Tjenestetypen og/eller Geografisk region.

Avsender

>

Velg avsender ?

Virksomhetstype: Helseforetak/private sykehus x

Tjenestetypen: Alle tjenestetypen

Geografisk region: Midt-Norge x

Første filter er "Virksomhetstype" som er knyttet mot Adresseregisteret, som igjen er synkronisert mot kodeverk 9040 fra volven.no.

Det anbefales å utelate "Tjenestetypen" inntil alle er over på tjenestebasert adressering.

Filter for avsender
Og tilsvarende for Mottaker
✕

Virksomhetstype

- Annet
- Helseforetak/private sykehus
- Kommune
- Privatpraktiserende autorisert helsepersonell
- Privat røntgeninstitutt
- Privat laboratorium
- Privat rehabiliterings- og opptreningscenter
- Distriktsmedisinsk senter

- Apotek
- Bandagist
- Tannlege/Tannhelse
- Fylkeskommunal tannhelsetjeneste
- Nasjonalt register
- Statlig forvaltning
- Interkommunal virksomhet
- Øvrig virksomhet som ikke yter helsehjelp (dekker forsikringsselskap mv.)
- Annen privat aktør som yter helsehjelp (dekker fysioterapeuter, medisinske sentre, avtalespesialister mv.)

Tjenestetypen

- 8666 Andre helsetjenestetypen v
- 8664 Apotek- og bandagisttjenestetypen v
- 8655 Helsehjelpsområde v
- 8654 Klinisk/medisinsk service v
- 8663 Kommunale helse- og sosialtjenester v
- 8658 Meldingsmottak i offentlig forvaltning v

- 8656 Meldingsmottak i spesialisthelsetjenesten v
- 8624 Organisatorisk betegnelse v
- 8657 Spesifikke sykdomsgrupper og prosjekt til bruk i adressering v
- 8659 Tjenestetypen for adressering til registre v
- Tjenestetypen for bildediagnostikk og laboratoriefag v
- Tjenestetypen for spesialisthelsetjenesten v
- Tjenestetypen for tannhelsetjenesten (OID=8669) v

Geografisk region

- Sør-Øst v
- Vest v

- Midt-Norge v
- Nord v
- Annet v

Kollapse filter

Nullstill filter

Lagre filter

Andre filter er tjenestetype, hvor man kan velge enten hele tjenestetypen med alle underliggende kodeverk relatert til volven.no. Det er ingen logisk knytning mellom lovlige kombinasjoner mellom Virksomhetstype i Filter1 og Tjenestetype i Filter2, så her må man vite hvilke tjenestetyper som tilhører hvilken virksomhetstype.

Det anbefales derfor å utelate denne fra filter, hvis man ikke med sikkerhet vet hvilke tjenestetyper som er benyttet.

6.1.3.1 TJENESTETYPER

Før innføring av TBA vil man kunne filtrer på tjenestekoder i Meldingsteller som er under endringer grunnet innføring av standard for tjenestebasert adressering (HIS 1153-3:2017), forventet innført i løpet av 2019/2020. Dette betyr at noen tjenestetyper vil utgå, mens andre vil endre betegnelse.

Her er en oversikt over relasjoner mellom virksomhetstype og tjenestetype som vil endres i løpet av innføring av tjenestebasert adressering, del 3 (TBA) f.o.m 2019.

<https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referanse katalog/standarder-og-referanse katalog/tjenestebasert-adressering>

Bruksområde	Kodeverk	Kodeverksbeskrivelse	STATUS
Spesialisthelsetjenesten	8668	Tjenestetyper for spesialisthelsetjenesten	AKTIV
Spesialisthelsetjenesten	8666	Felles tjenestetyper (tidligere: Andre helsetjenestetyper)	AKTIV
Spesialisthelsetjenesten	8660	Tjenestetyper for bildediagnostikk og laboratoriefag	AKTIV
Spesialisthelsetjenesten	8655	Helsehjelpsområde	UTGÅR
Spesialisthelsetjenesten	8654	Klinisk/medisinsk service	UTGÅR
Spesialisthelsetjenesten	8656	Meldingsmottak i spesialisthelsetjenesten	UTGÅR

6.1.3.2 VELG AVSENDER OG/ELLER MOTTAKER

Alternativ Filter er å velge en enkelt virksomhet eller tjeneste for Avsender og/eller Mottaker, i alle mulige kombinasjoner.

Avsender

>

TRONDHEIM KOMMUNE (HER-id: 2342)

x

?

Virksomhetstype: Alle virksomhetstyper

Tjenestetype: Alle tjenestetyper

Geografisk region: Alle geografiske regioner

Mottaker

>

Velg mottaker

?

Virksomhetstype: Privatpraktiserende autorisert helsepersonell x

Tjenestetype: Alle tjenestetyper

Geografisk region: Alle geografiske regioner

6.2 GRUPPERING

Med gruppering menes hvordan resultatet skal presenteres, om man ønsker å gruppere på virksomhet, meldingstype, område etc, eller en kombinasjon av flere grupperinger.

Som en regel vil flere nivå av gruppering gi lengre behandlingstid før resultatet presenteres, og spesielt ved nedlasting av rapport til Excel.

6.2.1 Valg av grupperinger

Velg gruppering	Kort forklaring på gruppering.
Region (Avsender)	4 regioner + Svalbard som avsender
Fylke (Avsender)	Sammenslåtte fylker blir inkludert 2019
Kommune (Avsender)	Geografisk kommune
Virksomhetstype (Avsender)	Virksomhetstype, eks kommune (9040-102)
Kodeverk for tjenestetype (Avsender)	Tjenestekode , eks 8663 helse og sosialtjeneste
Tjenestetype (Avsender)	Tjenestenavn, eks Jordmortjeneste (8663-KF0104)
Avsender	Tjeneste (Barn) med tilh.Virksomhet (Mor)
Region (Mottaker)	4 regioner + Svalbard som mottaker
Fylke (Mottaker)	Sammenslåtte fylker blir inkludert 2019
Kommune (Mottaker)	Geografisk kommune
Virksomhetstype (Mottaker)	Virksomhetstype, eks HF/privat sykehus (9040-101)
Kodeverk for tjenestetyper (Mottaker)	Tjenestekode , eks 8655 Helsehjelpsområde
Tjenestetype (Mottaker)	Tjenestenavn, eks Ps helsev. for voksne (8655-PV)
Mottaker	Tjeneste (Barn) med tilh.Virksomhet (Mor)
Meldingskategori (1 nivå)	Meldingskategori, eks BASIS - nivå 1
Meldingsstandard (2 nivå)	Meldingsstandard, eks Henvisning - nivå 2
Meldingsprofil (3 nivå)	Meldingsprofil, eks Henvisning ny tilstand - nivå 3
Action-Service-kombinasjoner	Alle kombinasjoner som finnes i valgt periode
Meldingsformat	ebXML konvolutt eller IKKE ebXML

Test gjerne ut en spørring med korte datointervall, samt gjennomtenkt gruppering basert på kombinasjon avsender og mottaker.

Eksemplet under vil gruppere antall meldinger på "Region (Avsender)" pr "Virksomhetstype (Avsender)" pr "Virksomhetstype (Mottaker)".

Gruppering	1. gruppering:	Region (Avsender) ×
	2. gruppering:	Virksomhetstype (Avsender) ×
	3. gruppering:	Virksomhetstype (Mottaker) ×

I forhåndsvisning er all informasjon samlet med gruppering på første nivå, med mulighet til å utvide visning ned på 3. nivå (2 nivåer på meldingstype). Alle spørringer med flere enn 3 grupperingsnivåer må lastes ned til Excel.

Antall meldinger fra 1. februar 2019 til og med 28. februar 2019

Filtrert på

Meldingskategori: Basismeldinger
Meldingsformat: EbXml

Gruppert på

1. Region (Avsender)
2. Virksomhetstype (Avsender)
3. Virksomhetstype (Mottaker)

^ Midt-Norge	330 270
▼ Annen privat aktør som yter helsehjelp (dekker fysioterapeuter, medisinske sentre, avtalespesialister mv.) (9040-116)	92
▼ Statlig forvaltning (9040-113)	12
▼ Privat rehabiliterings- og opptreningscenter (9040-106)	157
▼ Privat røntgeninstitutt (9040-104)	81
▼ Privatpraktiserende autorisert helsepersonell (9040-103)	86 353
▼ Kommune (9040-102)	19 934
▼ Helseforetak/private sykehus (9040-101)	223 641
▼ Nord	355 463
▼ Sør-Øst	1 772 991

6.2.2 Sammensetning av filter og gruppering

I enkelte kombinasjoner av filter og gruppering, vil det fremkomme en rød ramme rundt enten Filter eller Gruppering. Dette er fordi det er en ulogisk kobling, hvor man f.eks ønsker å grupper på et nivå som allerede er valgt i Filter.

I slike tilfeller må man enten justere FILTER eller GRUPPERING.

Meldingsformat EbXml Ikke EbXml

Gruppering

1. gruppering: Meldingsformat

2. gruppering: Velg gruppering

Velg begge meldingsformater hvis du ønsker å gruppere på meldingsformat

Kan ikke samtidig filtrere og gruppere avsender på virksomhetstype

Kan ikke gruppere avsender på virksomhetstype eller kodeverk for tjenestetyper når man filtrerer på tjenestetype

Etc

6.2.3 FINNE AVSENDERE SOM SENDER TIL DEAKTIVERTE TJENESTER

For å se alle meldinger som sender meldinger til "min deaktiverte tjeneste" – søkes dette opp i "Velg mottaker". Dette er søkbare felter hentet fra Adresseregisteret.

Filter:

Legg inn min deaktiverte tjeneste (deaktivert i adresseregisteret)

Mottaker

>

Suldal legekantor (HER-id: 1931)

×
?

Virksomhetstype: Alle virksomhetstyper

Tjenestetype: Alle tjenestetyper

Geografisk region: Alle geografiske regioner

Gruppering:

For å se hvem som sender meldinger til mine deaktiverte kommunikasjonsparter, velger jeg å gruppere på både Avsender og Mottaker. Ta kontakt med avsender og informer om deaktivert kommunikasjonspart.

Gruppering på Avsender og Mottaker

Gruppering

1. gruppering:

Avsender

×

2. gruppering:

Mottaker

×

Rapporten inneholder gruppering på avsender og/eller mottaker, og Meldingsteller må hente mere informasjon fra Adresseregister. Rapporten må lagres til Excel, se mere informasjon om forhåndsvisning, innlogging og nedlasting til "mine rapporter" i neste punkt.

Her vil du få opp informasjon om hvem som har sendt meldinger til din deaktiverte tjeneste.

A	B	C
Date	SenderId	ReceiverId
01.2019	NAV (HER-id: 79768)	DEAKTIVERT SOTRA LEGEVAKT (HER-id: 75936)
01.2019	NAV (HER-id: 79768)	DEAKTIVERT SOTRA LEGEVAKT (HER-id: 75936)

6.3 PRESENTASJONSVALG

Man kan velge å forhåndsvisne rapporten direkte eller laste ned til Excel. For valg om innlogging eller ikke, se kapittel 4.

6.3.1 FORHÅNDSVIS RAPPORT

Hvis man ønsker å få resultatet presentert på skjerm, velger man "**Forhåndsvis rapport**". Om denne ikke er tilgjengelig er det fordi en visning på skjerm vil være for omfattende og rapporten allikevel må lastes ned.

norsk**helsenett** Forside Standardrapporter Lag rapport Mine rapporter Om SVEIN OLAV OLDEN

Forhåndsvisning rapport

For enklere rapporter er det fornuftig å forhåndsvisne resultatet raskt. For rapporter med flere nivå av gruppering, vil siden kun presentere første gruppering som standard, med mulighet for å utvide resultatet for flere nivå.

Hvis man ønsker å lagre rapporten til Excel, kan dette gjøres ved å trykke "Last ned rapport". Som innlogget bruker vil man kunne hente opp rapporten under "Mine rapporter" ved en senere anledning.

For å redigere spørningen, trykk på "Rediger spørning".

Fra forhåndsvisning kan man gå tilbake til "LAG RAPPORT" med samme valg av filtrering og gruppering med knappen "Rediger spørning". Man kan også laste ned rapporten til Excel ved å trykke på "Last ned rapport".

Rediger spørning

Last ned rapport

Antall meldinger fra 1. februar 2019 til og med 28. februar 2019

Filtrert på

Meldingskategori: Basismeldinger

Meldingsformat: EbXml

Gruppert på

1. Region (Avsender)

2. Virksomhetstype (Avsender)

3. Virksomhetstype (Mottaker)

I forhåndsvisning er all informasjon samlet med gruppering på første nivå, med mulighet til å utvide visning ned på 3. nivå (2 nivåer på meldingstype). Alle spørringer med flere enn 3 grupperingsnivåer må lastes ned til Excel.

^ 📍 Midt-Norge	330 270
▼ Annen privat aktør som yter helsehjelp (dekker fysioterapeuter, medisinske sentre, avtalespesialister mv.) (9040-116)	92
▼ Statlig forvaltning (9040-113)	12
▼ Privat rehabiliterings- og opptreningscenter (9040-106)	157
▼ Privat røntgeninstitutt (9040-104)	81
▼ Privatpraktiserende autorisert helsepersonell (9040-103)	86 353
▼ Kommune (9040-102)	19 934
▼ Helseforetak/private sykehus (9040-101)	223 641
▼ 📍 Nord	355 463
▼ 📍 Sør-Øst	1 772 991

Alternativ visning er med tidsinndeling, slik som her med alle meldingskategorier pr mnd.

Antall meldinger fra 1. september 2018 til og med 28. februar 2019

Filtrert på

Meldingsformat: EbXml

Gruppert på

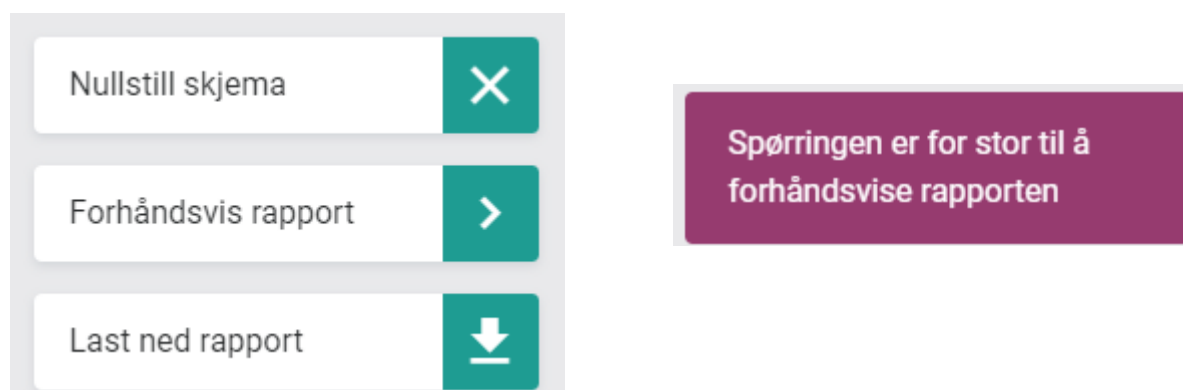
1. Meldingskategori

	sep. 2018	okt. 2018	nov. 2018	des. 2018	jan. 2019	feb. 2019
Basismeldinger	3 114 169	3 410 181	3 402 308	2 652 727	3 475 013	3 081 862
Dialogmeldinger	278 154	323 122	314 605	260 126	347 112	311 800
eResept-meldinger	9 632 583	10 821 813	10 916 886	11 844 885	9 316 728	8 962 540
FHI-meldinger	436 071	1 078 218	836 284	341 528	479 140	370 989

6.3.2 LAST NED RAPPORT

Hvis man har flere grupperinger, anbefales det å bruke "**Last ned rapport**". Rapporten havner da i en kø under "Mine rapporter", se kap. 5 samt kap. 4 om innlogging.

Hvis man grupperer på flere enn 3 nivåer, vil man ikke kunne forhåndsvise rapporten, men laste ned som Excel.



Når man skal laste ned rapporten, blir man bedt om å legge inn eget navn på rapporten.

Her blir man også påminnet om man er innlogget eller ikke. Se kap 4 for innlogging. Som innlogget HelseID bruker, vil du kunne hente opp rapporter ved en senere anledning.

Når rapporten er "Ferdig", blir den automatisk lastet ned for videre behandling i Excel.

6.3.3 NULLSTILL SKJEMA

Hvis man ønsker å tilbakestille alle valg til standardverdier, velger man **nullstill skjema**.

7 MINE RAPPORTER

norsk**helsenett** Forside Standardrapporter Lag rapport Mine rapporter Om nhn-sveino

Mine rapporter

Rapporter som man selv har generert havner i denne listen, med oversikt over status "Forespurt", "Under arbeid" og "Ferdig", samt egendefinert navn på rapporten.

Oversikt over rapporter generert uten innlogging vil slettes automatisk etter 7 dager.

7.1 STATUS PÅ RAPPORT

Hvis det ikke er lang kø (eks rundt mndskifte og kvartalsskifter) vil rapporter som er veldig enkle kunne dukke opp umiddelbart under Mine rapporter med status Ferdig. Rapporten vil da automatisk lastes ned for videre behandling på den pc hvor spørringen er utført.

Rapporter som havner i kø vil ha følgende statuser;

1. En rapport som er lagt i kø og enda ikke påstartet har status **Forespurt**.
2. En rapport som er bestilt og er under prosessering har status **Under Arbeid**
3. Når en rapport er ferdig, vil den ha status **FERDIG** og lastes ned automatisk, samt gjøres tilgjengelig for senere nedlasting for innlogget bruker.

Navn ↕	Forespurt ↕	Status ↕	Utført ↕
Dette er en ikke innlogget bruker	29 mar. 2019 12:49	Ferdig	29 mar. 2019 12:49

















Navn ↕	Bruker ↕	Forespurt ↕	Status ↕	Utført ↕
Dette er en forespurt rapport	SVEIN OLAV OLDEN	29 mar. 2019 12:59	Forespurt	   

Navn ↕	Bruker ↕	Forespurt ↕	Status ↕	Utført ↕
Dette er en forespurt rapport	SVEIN OLAV OLDEN	29 mar. 2019 12:59	Under arbeid	   

Navn ↕	Bruker ↕	Forespurt ↕	Status ↕	Utført ↕
Dette er en forespurt rapport	SVEIN OLAV OLDEN	29 mar. 2019 12:59	Ferdig	29 mar. 2019 12:59    

7.2 LAST NED RAPPORT

For innloggede brukere (se kapittel 3), kan man hente opp egne rapporter ved en senere anledning. Ved å trykke på «Last ned», blir rapporten lastet ned for videre behandling i Excel.

Navn ↕	Bruker ↕	Forespurt ↕	Status ↕	Utført ↕				
Dette er en forespurt rapport	SVEIN OLAV OLDEN	29 mar. 2019 12:59	Ferdig	29 mar. 2019 12:59				
Dette er en forespurt rapport	SVEIN OLAV OLDEN	29 mar. 2019 12:59	Ferdig	29 mar. 2019 12:59				
Dette er en innlogget bruker	SVEIN OLAV OLDEN	29 mar. 2019 12:54	Ferdig	29 mar. 2019 12:54				
test	SVEIN OLAV OLDEN	29 mar. 2019 12:25	Ferdig	29 mar. 2019 12:25				

Fra denne siden kan også rapportnavnet «endres» eller «slettes» – hvis du ikke har behov for at den lagres over tid.

Du kan også gå tilbake til opprinnelig spørring ved å trykke på ikon for "tilbake til spørringen"

Egendefinerte rapporter over 6 mnd. slettes fra rapportoversikten.

For ikke innlogget bruker vil listen vise siste 7 dager for alle rapporter som er generert uten pålogging. Rapporter generert uten innlogging vil ikke kunne lastes ned.