

Agenda SamUT

Dato: **04.12.2024**
Tid: **10.00-14.00**
Sted: **Radisson Red Oslo Airport**

Sak		Tid	Ansvar
	Velkommen Orientering fra NHN <ul style="list-style-type: none">- Informasjon om mandat for SamUT- Informasjon om webinarer	1000-1015 15 min	Norsk helsenett v/ Marianne Sætehaug og Ståle T. Nybakk
13/2024	Orientering fra Helsedirektoratet <i>Orienteringssak</i> Helsedirektoratet orienterer om endringer i Referansekatalogen m.v	1015-1035 20 min	Helsedirektoratet v/ Annebeth Askevold
14/2024	Bruk av standarder <i>Drøftingssak</i> Oppfølging av aksjonspunkt fra sak 07/2024 12.09.2024 Helsedirektoratet presenterer en diskusjonssak med fokus på hvordan man får sektoren til å ta i bruk anbefalte standarder, og bruke både anbefalte og obligatoriske standarder enhetlig og korrekt. Både leverandører og bestillere er viktige aktører. Se vedlagt saksinnmelding for spørsmål til diskusjon.	1035-1130 55 min	Helsedirektoratet v/ Annebeth Askevold
	Lunsj	1130-1230	
15/2024	Bruk av status henvisning <i>Orienteringssak</i> Helse Midt-Norge orienterer om saken "Bruk av status henvisning". Saken er fortsatt pågående, og det vil i møtet bli gitt en status på hva som er gjort, og om veien videre.	1230-1250 20 min	Helse Midt-Norge v/ Øyvind Lorentzen
	Pause	1250 - 1305	
16/2024	Digitalt helsekort for gravide <i>Orientering- og drøftingssak</i> Digitalt helsekort for gravide har vært forsøkt igangsatt flere runder, senest tilbake i 2018. I forbindelse med statsbudsjettet for 2024 kom dette opp som et politisk prioritert tiltak med at det skulle gjøres en begrenset utprøving av ett digitalt helsekort for gravide Det ønskes en drøfting rundt hva som er suksesskriterier for å lykkes med en rask bredding av denne løsningen.	1305 -1345 40 min	Norsk helsenett v/ Ronny Holten Olsen

	<p>Eventuelt</p> <p>Eventuelt – sak 1: I Utvalg for tjenestetyper har det blitt diskutert å opprette en ny tjenestetype for legevaktssentral. Forslag til navn er «116117».</p> <p>Eventuelt – Sak 2: Forslag til møtedatoer 2025:</p> <p>2025: (onsdager)</p> <ul style="list-style-type: none">• 12. mars 2025• 11. juni 2025• 10. september 2025• 3. desember 2025	1345 -1355 10 min	<p>Helse Midt-Norge V/ Øyvind Lorentzen</p> <p>Norsk helsenett v/Marianne Sætehaug</p>
	<p>Slutt</p>	1355 - 1400 5 min	

Innmelding av sak

SamUT 04.12.2024

Tittel: Orientering fra Helsedirektoratet

Sakseier: Helsedirektoratet

Saken fremmes for utvalget som:

Orienteringssak

Drøftingssak

Tilslutningssak

Bakgrunn og begrunnelse for saksinnmeldingen:

Oppdateringer i Referansekatalogen for e-helse mv

Helsedirektoratet orienterer om

- Viktige endringer i oppføringer i Referansekatalogen og relaterte oppgaver
- Status på henvisning: Ny kode og planlagte presiseringer i standarden

Innretning og tid i møtet:

Hvor mange/hvem skal presentere? Annebeth Askevold

Hvor mye tid ønskes til saken i møtet (presentasjon/drøfting)? 15 minutter

Saksdokumenter med frister:

Her listes nødvendige saksunderlag (rapport, prosjektmandat, konsekvensutredning eller prosjektforslag).

Nr	Tittel	Frist
1	Saksinnmelding + Notat (Maks 2 sider)	28 dager før møtet
2	Presentasjon for møtet	Dagen etter møtet

Innmelding av sak

SamUT 04.12.2024

Tittel: Bruk av standarder

Sakseier: Helsedirektoratet

Saken fremmes for utvalget som:

Orienteringssak

Drøftingssak

Tilslutningssak

Bakgrunn og begrunnelse for saksinnmeldingen:

Oppfølging av aksjonspunkt fra sak 07/2024 12.09.2024

- *Helsedirektoratet forbereder en diskusjonssak for neste SamUT med fokus på hvordan man får sektoren til å ta i bruk anbefalte standarder, og bruke både anbefalte og obligatoriske standarder enhetlig og korrekt. Både leverandører og bestillere er viktige aktører.*

Helsedirektoratet ber alle i SamUT om å tenke gjennom noen spørsmål, og send gjerne inn flere spørsmål.

- Hvordan kan vi øke verdien på dagens meldingsbaserte samhandling?
- Hvordan kan vi følge opp at virksomhetene implementerer og tar i bruk anbefalte og obligatoriske standarder?
- Hvordan kan vi øke kvaliteten og følge opp at standardene brukes korrekt
 - Faglig – riktig formål i henhold til intensjonen
 - Teknisk – følger kravene
- Hvordan når vi helsepersonell for å informere om riktig bruk?
- Hva kan og bør leverandører bidra med?
- Hvordan og hvem følger opp gode innspill og vedtak i SamUT?
- Hvordan kan og bør forskrift om standarder og nasjonale e-helseløsninger være et virkemiddel?

Innretning og tid i møtet:

Hvor mange/hvem skal presentere? Annebeth Askevold/Inger Dybdahl Sørby

Hvor mye tid ønskes til saken i møtet (presentasjon/drøfting)? 45 minutter?

Saksdokumenter med frister:

Her listes nødvendige saksunderlag (rapport, prosjektmandat, konsekvensutredning eller prosjektforslag).

Nr	Tittel	Frist
1	Saksinnmelding + Notat (Maks 2 sider)	28 dager før møtet
2	Presentasjon for møtet	Dagen etter møtet

Innmelding av sak

SamUT 04.12.24

Tittel: Bruk av status henvisning

Sakseier: HMN/Øyvind Lorentzen

Saken fremmes for utvalget som:

Orienteringssak

Drøftingssak

Tilslutnings sak

Bakgrunn og begrunnelse for saksinnmeldingen:

Helse Midt-Norge har siden april i år arbeidet med problemstillingen *Bruk av status henvisning – råd til henviser*. I SamUT-sak 08/24 presenterte vi utfordringen hvor det i status på henvisning fra sykehus til henviser kan legges til en tilleggstekst med informasjon til henviser også i saker hvor henvisningen settes i forløp. Så kom det frem at minst en av journalleverandørene legger status på henvisning med kode 1 og 2 rett i pasienten sin journal, uten at henviser får varsel om ny melding, og følgelig er risikoen til stede for at disse beskjedene ikke blir fanget opp.

Etter møtet i SamUT har det vært flere møter mellom NHN, Helsedirektoratet og Helseplattformen om hva som er riktig bruk, og NHN har igjen hatt møter med WebMed som ser ut til å være den eneste aktøren som har denne rutinen. Saken er fortsatt pågående, og det vil i møtet bli gitt en status på hva som er gjort, og om veien videre.

Helse Midt-Norge fikk også i SamUT en utfordring ta initiativ til et arbeid med å utvide kodeverket, i samarbeid med Helse Nord. Det vil også bli orientert om status i denne saken.

Innretning og tid i møtet:

Øyvind Lorentzen
15 minutter

Saksdokumenter med frister:

Her listes nødvendige saksunderlag (rapport, prosjektmandat, konsekvensutredning eller prosjektforslag).

Nr	Tittel	Frist
1	Saksinnmelding + Notat (Maks 2 sider)	28 dager før møtet
2	Presentasjon for møtet	Dagen etter møtet

Innmelding av sak

SamUT 05.12.24

Tittel: Digitalt helsekort for gravide - DHG

Sakseier: Ronny Holten Olsen - NHN

Saken fremmes for utvalget som:

Orienteringssak

Drøftingssak

Tilslutningssak

Bakgrunn og begrunnelse for saksinnmeldingen:

Digitalt helsekort for gravide har vært forsøkt igangsatt flere runder, senest tilbake i 2018. I forbindelse med statsbudsjettet for 2024 kom dette opp som et politisk prioritert tiltak med at det skulle gjøres en begrenset utprøving av ett digitalt helsekort for gravide.

På vårparten i fjor kom regjeringen med Nasjonalt Helse- og samhandlingsplan som trekker opp roller og ansvar i sektoren. Strategien her er at leverandørbransjen skal levere gode brukeropplevelser for helsepersonell. Dette poenget er blitt forsterket utover høsten og DHG blir arenaen hvor strategien testes ut.

Målet for 2025 er få til en begrenset utprøving i mai 2025 og en utvidet utprøving desember 2025 – nasjonalåpning på tvers av nivåene (fastlege, kommune og spesialist).

NHN har tatt ansvar for anskaffelsene på kommunal side og fastlege, og spesialist sørger egen leverandør eller egenutvikling på prosessplattformen.

NHN tenker vi skal jobbe sammen med leverandørene og sektoren i parallell.

NHN tenker at vi må holde ambisjonsnivået veldig fokusert for å levere.

SamUT:

Hva er suksesskriterier for å lykkes med en rask bredding?

Innretning og tid i møtet:

1 -2 presentører fra NHN/Helsdir?:

Hvor mye tid ønskes til saken i møtet (40 min inkludert diskusjoner)

Saksdokumenter med frister:

Her listes nødvendige saksunderlag (rapport, prosjektmandat, konsekvensutredning eller prosjektforslag).

Nr	Tittel	Frist
1	Saksinnmelding + Notat (Maks 2 sider)	28 dager før møtet
2	Presentasjon for møtet	Dagen etter møtet

Innmelding av sak

SamUT 04.12.24

Tittel: Ny tjenestetype for legevaktsentral

Sakseier: HMN/Øyvind Lorentzen

Saken fremmes for utvalget som:

Orienteringssak

Drøftingssak

Tilslutningssak

Bakgrunn og begrunnelse for saksinnmeldingen:

I Utvalg for tjenestetyper har det blitt diskutert å opprette en ny tjenestetype for legevaktssentral. Forslag til navn er «116117».

Bakgrunnen for behovet er at Legevaktssentralen ved Orkdal sykehus har meldt behov for å kunne sende meldinger fra legevaktssentral (AMIS) til legevakt og fastlege om hvilken informasjon som er gitt pasienten, og hvilken avtale som er gjort i forhold til kontakt med legevakt eller fastlege videre.

Den 25.11.24 ble det avholdt et møte i regi av Helsedirektoratet, der representanter fra både kommune, helseforetak og legevaktstjeneste var med. Her var det en diskusjon rundt hvilken meldingstype som evt skal brukes ved en slik kommunikasjon. I møtet kom det frem at det mangler tydelige retningslinjer for informasjonsflyt i akuttkjeden mellom legevaktssentral, AMK, legevakt og akuttmottak.

Ved akutte tilfeller der legevaktssentralen vurderer at pasienten ikke behøver innom legevakt, er det ikke mulig i akuttmottak å gjenfinne informasjon som er blitt gitt av legevaktssentralen.

Vi ønsker at SamUt tar initiativ til et arbeid for å lage retningslinjer for meldingsflyt mellom de ulike aktørene i akuttkjeden

Innretning og tid i møtet:

Settes om mulig opp som eventuelt sak
10 minutter

Saksdokumenter med frister:

Her listes nødvendige saksunderlag (rapport, prosjektmandat, konsekvensutredning eller prosjektforslag).

Nr	Tittel	Frist
1	Saksinnmelding + Notat (Maks 2 sider)	28 dager før møtet
2	Presentasjon for møtet	Dagen etter møtet