

Dette er bestillingsskjema for tilgang til Personregistertjenesten for folkeregisterdata i helsenettet. For mer informasjon om tjenesten, se <https://nhn.no/hjelp-og-brukerstotte>

Skjemaet returneres som skannet vedlegg med e-post til: [kundesenter@nhn.no](mailto:kundesenter@nhn.no)

Forutsetningene for å få tilgang til tjenesten er:

- ✓ Kunde har signert Tilknytningsavtalen og har tilgang til helsenettet
- ✓ Kunde benytter EPJ-system slik det er definert i Norm for informasjonssikkerhet
- ✓ Kunden er en type virksomhet som angitt nedenfor.
- ✓ Kunden aksepterer vilkårene i Bilag 1.

### Kundeinformasjon

Virksomhetens navn:	Organisasjonsnr.
Kontaktperson:	Kontaktperson funksjon:
E-post kontaktperson:	
Telefon kontaktperson (mobilnummer må fylles ut):	
Mobil:	Tlf:

### Elektronisk pasientjournal (EPJ)

EPJ leverandør	EPJ systemnavn	EPJ systemversjon
----------------	----------------	-------------------

### Type virksomhet, sett kryss

<input type="checkbox"/>	Helseforetak/sykehus og offentlige virksomheter som hører under helseforetak	Type virksomhet:										
<input type="checkbox"/>	Kommune/kommunal helse- og omsorgstjeneste	Type tjeneste:										
<input type="checkbox"/>	Apotek											
<input type="checkbox"/>	Privat aktør som har avtale med det offentlige om å utføre helsetjenester	<p style="text-align: center;">Type avtale, sett kryss:</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Avtaler om direkteoppgjør med HELFO (mønsteravtale, kollektivavtale)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Fastlegeavtale</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Avtale med kommune, sykehus mv. om å yte helse- og omsorgstjenester</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Rett til å sykmelde</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Vår virksomhet har avtale med:</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Avtaler om direkteoppgjør med HELFO (mønsteravtale, kollektivavtale)	<input type="checkbox"/>	Fastlegeavtale	<input type="checkbox"/>	Avtale med kommune, sykehus mv. om å yte helse- og omsorgstjenester	<input type="checkbox"/>	Rett til å sykmelde	Vår virksomhet har avtale med:	
<input type="checkbox"/>	Avtaler om direkteoppgjør med HELFO (mønsteravtale, kollektivavtale)											
<input type="checkbox"/>	Fastlegeavtale											
<input type="checkbox"/>	Avtale med kommune, sykehus mv. om å yte helse- og omsorgstjenester											
<input type="checkbox"/>	Rett til å sykmelde											
Vår virksomhet har avtale med:												

Ja, vår virksomhet oppfyller vilkårene for tilgang til tjenesten, aksepterer vilkårene for bruk i vedlagte Bilag 1 og er kjent med at Normen gjelder for tilgang til og bruk av Personregistertjenesten.

Sted: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sign (Navn i **BLOKKBOKSTAVER** samt signatur)

### **Bilag 1. Vilkår for bruk av Personregistertjenesten**

Dersom Kunden oppfyller forutsetningene uttrykt i bestillingskjemaet ovenfor, skal Norsk Helsenett SF (NHN) som distributør av folkeregisteropplysninger gi Kunden tilgang til Personregistertjenesten på følgende vilkår:

1. NHN skal sørge for at Kunden ikke har adgang til andre opplysninger enn dem tilgangstillatelsen gjelder for (avhengig av type virksomhet, jf. folkeregisterforskriftens §§ 9-3 og 9-3a).
2. Folkeregisteropplysninger kan bare hentes ut fra databasen når de skal benyttes i Kundens virksomhet. Annen bruk er straffbar, jf. lov om folkeregistrering § 16. Det er ikke adgang til å levere ut opplysninger som er hentet ut fra databasen til andre forhold som forskning, vitenskapelige undersøkelser, kommersielle formål, eller distribuere dem til andre.
3. Tilgangen gis via Kundens EPJ-system. Ved innlogging i EPJ-system skal Kundens personell identifisere seg i EPJ-systemet ved å oppgi brukerident og passord. Passord skal behandles konfidensielt og det skal ikke gjøres kjent for andre. Kunden skal følge de retningslinjer som gjelder for endring av passord som NHN måtte fastsette til enhver tid.
4. Folkeregisteropplysninger er underlagt taushetsplikt jf. lov om folkeregistrering § 13, samt personopplysningslovens krav til behandling av personopplysninger. Herunder skal skjermbilder, utskrifter og andre visuelle presentasjoner som inneholder folkeregisteropplysninger beskyttes mot innsyn fra uautorisert personell. Terminaler skal, dersom det er mulig, ha en skjermseparator med passord som automatisk starter etter en gitt periode uten aktivitet på brukerens terminal.
5. Kundens sikkerhetsrutiner skal godkjennes av NHN. Ved godkjenning av sikkerhetsrutiner skal NHN legge vekt på at datasystemet oppfyller bestemmelsene i de til enhver tid gjeldende systemtekniske sikkerhetskrav for system som håndterer folkeregisteropplysninger.
6. NHN har rett til å inspisere de sikkerhetsmessige forhold. Inspeksjoner skjer ved ordinære kunderevisjoner.
7. Tilgangstillatelsen er midlertidig og gjelder inntil noe annet måtte bli bestemt av NHN. NHN har rett til å trekke tilbake tilgangstillatelsen med øyeblikkelig virkning, og stoppe tilgangen til tjenesten dersom Kunden misbruker informasjonen eller på annen måte vesentlig misligholder sine forpliktelser.
8. Private aktører med avtale om å utføre oppgaver på vegne av det offentlige som opphører, plikter straks å melde dette til NHN slik at all faktisk tilgang avsluttes når hjemmelen for tilgangen opphører.